

	A	B	C
1	UNITS	(Alles) ▾	
2			
3	Som van WINST		LAND ▾
4	VERKOPER ▾	DATUM ▾	België F
5	Anne	jan	
6		feb	
7		mrt	
8		apr	158,4
9	Totaal Anne		158,4
10	Bert	jan	
11		feb	
12		mrt	60
13		apr	
14	Totaal Bert		60
15	Cederic	jan	477
16		feb	
17		mrt	60

WORKSHOP

DRAAITABELLEN in EXCEL

het krachtigste
instrument voor
de analyse van
uw gegevens

info@gamma-s.be

Maak kennis met de krachtigste mogelijkheid van Excel : **DRAAITABELLEN**

In enkele minuten analyseert en presenteert u dé gegevens die u nodig hebt. Een omvangrijke tabel wordt herleid tot een logisch tweedimensionaal rapport. Het ultieme middel om een vinger aan de pols te houden van uw onderneming, project of afdeling.

Workshop 1 : kort programma 3 uur

- Algemene eigenschappen van een goede databank.
- Draaitabel creëren: rapport maken, gegevens selecteren, gegevens vernieuwen, gegevens filteren.
- Draaitabel bewerken: draaitabel opnieuw indelen, velden toevoegen en verwijderen, draaitabelvelden aanpassen, berekende velden en items.
- Draaitabel opmaken: lay-out wijzigen, eindtotalen weergeven en verbergen, groeperen en groep opheffen, sorteren.
- Draaigrafieken : de gegevens van een draaitabel weergeven in een grafiek.

Workshop 2 : lang programma 6 uur

Annex aan het kort programma :

- Gegevens sorteren.
- Gebruik van de autofilter en de uitgebreide filter.
- Subtotalen maken.
- Voorwaardelijke opmaak gebruiken.
- Meer over grafieken.

Doelgroep

Iedereen die een basiskennis bezit van Excel en regelmatig gegevens uit tabellen verwerkt.